



**SENOU**  
GROUP

**DOSSIER  
DE PROPOSITION DE NOS PRESTATIONS.**

## SOMMAIRE

I. PRÉSENTATION.....	3
II. PRESTATIONS .....	3
III. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES.....	4
IV. BOUQUETS .....	6
A. TARIFICATION DES PRESTATIONS MENSUELLEMENT.....	6
B. TARIFICATION ÉLABORATION DES ÉTATS FINANCIERS.....	8
C. TARIFICATION DES CONSULTANCES EN MATIÈRE DE REDRES-SEMENT FISCALE.....	8
V. AVANTAGES.....	9
A. AVANTAGES PRIX ET QUALITÉS .....	9
B. AVANTAGES DISPONIBILITÉS.....	9
C. AVANTAGES RELATIONNELS.....	9
V. ANNEXES.....	10
A. CHRONOGRAMME.....	10
B. CHARTE ÉTHIQUE.....	10

## I. PRÉSENTATION



Le monde des affaires peut être pour vous, PME, PMI, GIE, jeunes entrepreneurs... **une jungle** (vous êtes victime de redressements fiscaux et sociaux ; de déficits ; ou d'un manque de visibilité pour la clientèle, les investisseurs et partenaires).

C'est pour cela, nous **SENOU GROUP** sommes honorés de mettre à votre entière disposition nos services, exécutés par des **professionnels surentraînés, qualifiés et dynamiques** qui n'ont de baromètre que votre satisfaction.

## II. PRESTATIONS

Nous disposons d'un panier de services (assistance, consultance, programmation et formation) bien adapté à l'environnement actuel des affaires, pour une émergence totale et une pérennité de votre entreprise.

**Nous vous prions de consulter si dessous, nos services et produits:**

### • **Comptabilité:**

- Mise en place d'un système comptable;
- Installation de logiciel comptable de votre choix, pour la gestion de la comptabilité mais aussi des rémunérations...
- Réglage des paramètres des logiciels de votre choix à votre activité;
- Tenue de la comptabilité au jour le jour;
- Mise en place de la documentation comptable.

### • **Fiscalité:**

- Déclaration de TVA, BRS, VRS;
- Déclaration de l'ETAT 1024, Patente,
- Déclaration d'IR, IMF, IS...
- Aide en matière de redressement.

### • **Marketing:**

- Réseaux;
- Téléphonique;
- Stratégique;
- Média;

### • **Audit et contrôle de gestion.**

Dans le but de vous rassurer de notre Franche collaboration, notre structure met à votre entière disposition ces informations:

### • **Programmation:**

- Web programmation;
- Programmation mobile;
- Programmation bureau.

### • **Gestion administrative et juridique:**

- Aide aux immatriculations;
- Aide au financement;
- Etablissement des contrats de tous salariés ;
- Rédaction de manuel de procédure;
- Rédaction de règlement intérieur.

### • **Finance:**

- Analyse financière;
- Stratégie de diversification de vos sources de revenu;
- Optimisation du Fond de roulement.

### • **Nos produits:**

- Montage de projets;
- Business plan;
- Etats financiers de synthèse;
- Etats prévisionnels;
- Etats IFRS/IAS;
- Certification des États financiers.

### III. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Dénomination sociale: **SENOU GROUP;**
- Forme juridique: **société unipersonnelle à responsabilité limitée (SUARL);**
- Slogan: **la qualité, reflet de notre ambition;**
- Capital: **deux millions cinq cent mille (2 500 000) FCFA;**
- NINEA: **00842 423 2D2;**
- Registre de commerce: **SN DKR 2016 B 5419;**
- Adresse: **immeuble 2686, HLM6, avenue Cheick A. Bamba, Dakar;**
- Tel: **00 221 77 876 29 70** - Fixe : **00 221 33 864 73 50;**
- Courriel: **[infos@senougroup.com](mailto:infos@senougroup.com) | [senougroup@gmail.com](mailto:senougroup@gmail.com);**
- Nombre total d'employé dans le monde : **douze (12) employés;**
- Site internet: **[www.senougroup.com](http://www.senougroup.com)**
- Pays d'implantation: **Benin, Burkina Faso, Gabon, Guinée, Togo, Sénégal, Mali...**
- Date de création: **14 avril 2010 à dakar - SÉNÉGAL;**
- Secteurs d'activité: **comptabilité, fiscalité, audit, marketing, droit des affaires, formation, programmation.**
- Organigramme linéaire :
  - **Gérant:** Christel Teddy Senou CHACHA;
  - **Responsable comptable et fiscal:** Ghislain ADJAKLI;
  - **Responsable TIC :** Stéphane NOUGTARA;
  - **Responsable marketing:** Kefilath Christela LAWANI;
  - **Assistante de Direction:** Marie Therese DIONE.

## IV. BOUQUETS

Au sein de **SENOU GROUP**, nous disposons d'un volet social œuvrant pour la stabilité et l'émergence des petites et moyennes entreprises, mais aussi pour les grandes entreprises en difficulté.

Effet, nous considérons cette œuvre comme sociale car elle nous ait rémunéré à un coût très bas.

- Quelques références:

Depuis plus de cinq ans que notre structure existe nous avons eu à travailler avec plus d'une cinquantaine d'entreprises au Sénégal et plus de deux cent de par le monde.

N°	DÉNOMINATION SOCIALE	SECTEUR D'ACTIVITÉ	ANNÉE DE CRÉATION
1	STONE SA	Bâtiments et travaux publics.	2013
2	TOREX SARL	Solutions des eaux et énergies	2012
3	GE2S SARL	Système de sécurité	2010
4	VISION DISTRIBUTION SARL	Matériels et Produits médicaux	2011
5	RAMO SARL	Commercialisation d'eau minérale	2011
6	SICAADVISORS SARL	hôtellerie	2014
7	ACASEN SARL	Agroalimentaire	2009
8	GEESY SARL	Bâtiments et travaux publics.	1996
9	LORDIBRA SUARL	Marketing et communication	2014
10	EREPCO SUARL	Électricité et travaux publics	2009
11	NOK ENTREPRISE SUARL	Société de sécurité privée	2010
12	SEN TEAM SUARL	Bâtiments et travaux publics.	2011
13	HAMIDOU DIALLO SUARL	TIC	2006
14	POLYTECH SUARL	industriel du froid	2000
15	LEYE COMMERÇANT	Commerce général	1995
16	CGS SA	Entreprise de BTP	2008

**NB: ces informations, ne pourront être utilisé par votre structure que dans le cadre de la finalisation du présent objet.**

À **SENOU GROUP**, nous disposons de plusieurs services fortement demandés. Et dont les tarifs varient en fonction du type de société.

**NB: tous les montants figurant dans cette rubrique sont hors TVA.**

#### **A. TARIFICATION HORS TVA DES PRESTATIONS MENSUELLEMENT**

<b>Libellés</b>	<b>Petites entreprises (1)</b>	<b>Moyennes entreprises (2)</b>	<b>Grandes entreprises (3)</b>
<b>Panier fiscal (a)</b>	50 000	75 000	100 000
<b>Panier comptable (b)</b>	55 000	80 000	115 000
<b>Panier audit (c)</b>	100 000	150 000	250 000
<b>Panier gestion administrative (d)</b>	50 000	75 000	100 000
<b>Panier social (e)</b>	50 000	75 000	100 000
<b>Panier marketing (f)</b>	75 000	100 000	125 000
<b>Panier conseil juridique (g)</b>	100 000	150 000	200 000
<b>Panier gestion financière (h)</b>	60 000	100 000	150 000
<b>Panier bronze (i)</b>	120 000	175 000	225 000
<b>Panier Silver (j)</b>	200 000	250 000	300 000
<b>Panier GOLD (k)</b>	200 000	300 000	400 000

### **Indications générales:**

Les montants figurant dans ce dossier, sont hors TVA et en FCFA.

- a. Déclaration de TVA, BRS, VRS, Patente, état 1024, impôt sur les sociétés, déclaration d'impôts sur les revenus fonciers...
- b. Mise en place d'un système comptable, Installation de logiciel comptable de votre choix, pour la gestion de la comptabilité mais aussi des rémunérations... Réglage des paramètres des logiciels de votre choix à votre activité, Tenue de la comptabilité au jour le jour, Mise en place de la documentation comptable.
- c. Vérification et apport de solutions aux imperfections du système.
- d. Aide aux immatriculations; Aide au financement, Etablissement des contrats de tous salariés, Rédaction de manuel de procédure, Rédaction de règlement intérieur...
- e. Déclaration de toutes les charges sociales.
- f. Marketing Réseaux, Téléphonique, Stratégique, Média;
- g. Analyse des conditions contractuelles, consultance litige employés dirigeant, Conseil juridique en matière de contrat, redressement fiscal...
- h. Montage de business plan, montage de Gestion de projet, valorisation de projet...
- i. Ce panier regroupe le panier fiscal, comptable, social et gestion administrative.
- j. Ce panier regroupe le panier fiscal, comptable, social, gestion administrative, audit et marketing.
- k. Ce panier regroupe le panier fiscal, comptable, social, gestion administrative, audit, marketing, conseil juridique et gestion financière.

### **Évolution des entreprises:**

1. Petites entreprises sont des entreprises ayant:
  - moins de deux (02) ans d'existence;
  - chiffre d'affaires inférieur à vingt millions (20 000 000) de FCFA;
  - un personnel inférieur à cinq (05) personnes.
2. Moyennes entreprises sont des entreprises ayant:
  - De trois (03) à cinq (05) ans d'existence;
  - chiffre d'affaires compris entre vingt millions (20 000 000) de FCFA et cent millions (100 000 000) de FCFA;
  - un personnel compris entre six (06) et dix (10) personnes.
3. Grandes entreprises sont des entreprises ayant:
  - Plus de cinq (05) ans d'existence;
  - chiffre d'affaires supérieur à cent millions (100 000 000) de FCFA;
  - un personnel supérieur à dix (10) personnes.

**NB:** pour qu'une entreprise accède à la catégorie suivante, il faudrait que cette dernière remplisse l'une des conditions de la dite catégorie (petites, moyennes et grandes entreprises).

## **B. TARIFICATION ÉLABORATION DES ÉTATS FINANCIERS:**

<b>Libellés</b>	<b>Petites entreprises (1)</b>	<b>Moyennes entreprises (2)</b>	<b>Grandes entreprises (3)</b>
<b>États financiers non certifiés</b>	300 000	500 000	650 000
<b>Etats financiers certifiés</b>	500 000	650 000	1 000 000

## **C. TARIFICATION DES CONSULTANCES EN MATIÈRE DE REDRESSEMENT FISCAL.**

Nous sommes très heureux de vous informer qu'à **SENOU GROUP**, nous disposons d'un département de fiscalité spécialisé en redressement fiscaux.

Nos tarifs sont tout à fait alléchantes:

- Notre société est rémunéré à hauteur de dix pour cent (10%) du montant des redressements fiscaux (droits simples réclamés majorés des pénalités légales).
- Le montant de la rémunération de SENOU GROUP pour ces prestations dans le cadre d'un redressement fiscal ne peut en aucun cas être en dessous de cent mille (100 000) Francs CFA.



## V. AVANTAGES

### A. AVANTAGES PRIX ET QUALITÉS :

À **SENOU GROUP**, nous disposons de prestations de qualités, exécutés par des **professionnels surentraînés, qualifiés et dynamiques** qui n'ont de baromètre que votre satisfaction.

Ces prestations, sont accessibles à des prix défiants toutes concurrences.

### B. AVANTAGES DISPONIBILITÉS:

Nous **SENOU GROUP** sommes disponible 16h sur 24h du lundi au vendredi pour tous vos besoins, conseils et questions.

En effet, au sein du groupe nous disposons d'un service téléphonique destiné à vous assisté dans toutes vos démarches administratives ou financières, nous sommes là pour vous rendre la vie plus facile.

### C. AVANTAGES RELATIONNELS:

À **SENOU GROUP**, nous disposons d'un panel de société pouvant faire objet de future client pour votre structure.

En outre, nous disposons de plusieurs avantages auprès des **BANQUES, INSTITUTIONS ÉTATIQUES...** pouvant vous faciliter la tâche dans l'exécution de beau nombre de vos démarches administratives.

## V. ANNEXE

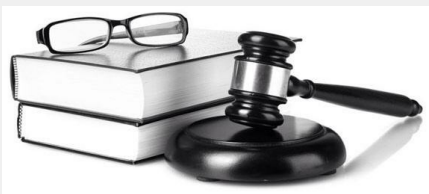
Toujours dans le but de mieux vous servir nous avons mis en place tout un département d'aide et redressement de l'entreprise, de quoi: faire de votre business un super business.

### A. CHRONOGRAMME:

Nous SENOU GROUP, vous proposons le chronogramme standard ci dessous, détaillant le délais et les étapes de restructuration de tout le système d'information financière de votre structure.

N	Nom de la tâche	Durée	Mois 1	Mois 2	Mois 3	Mois 4
1	Évaluation de l'ancien système   audit   mise en place de stratégie.	2 semaines				
2	Mise en place du système comptable (Installation logiciel, formation...)	6 Semaines				
3	Mise en place du système fiscal (installation logiciel, formation, documentation...)	4 Semaines				
4	Audit et mise en place du système administratif.	3 Semaines				
5	Consultance et assistance	.....		.....		.....

### B. CHARTE ÉTHIQUE:



**SENOU GROUP** est l'un des plus grands groupes en Afrique, à promouvoir la continuité, la richesse, l'émergence et l'accroissement des personnes morales et physiques.

Notre groupe dispose d'un personnel dynamique, rapide et efficace avec une vision claire et lointaine.

Afin d'accomplir notre mission tout en procurant une grande satisfaction à nos partenaires et employés, nous avons mis en place une charte éthique en conformité avec les lois et dispositions en vigueur.

L'ensemble des salariés sans restrictions et sans réserves est visé par ce règlement intérieur. Il doit être observé non seulement au sein du cabinet, siège ou filiale du cabinet et partout où l'on se trouve travaillant pour le compte du cabinet, Ceci quel que soit le pays.

Notre groupe, **SENOU GROUP**, ambitionne s'imposer sur le marché international, comme l'une des premières puissances dans les secteurs, que sont: **comptabilité; fiscalité; audit; marketing; programmation; Formation.**

C'est pour cela, que nous avons mis en place un ensemble de valeurs et de principes clairement évoqués prenant en compte l'éthique et la responsabilité dans tous nos domaines d'activité.

La responsabilité de notre groupe s'exerce notamment vis-à-vis de :

- **Nos dirigeants:** avec pour objectif d'assurer la bonne rentabilité de leurs investissements et la fourniture régulière d'une information transparente et complète;
- **Nos clients:** auxquels nous nous engageons à fournir des produits et services de qualité, dans le strict respect des normes, loi, décret et arrêté en vigueur, ceci dans nos domaines d'activité: **comptables, fiscales, audit, marketing, programmation;**
- **Nos collaborateurs:** auxquels nous restons attentif au développement de leurs compétences ainsi qu'à leurs conditions de travail, notamment en ce qui concerne leur sécurité et la protection de leur santé;
- **Nos fournisseurs et associés:** dans la clarté et le respect des termes contractuels souscrits.

Nous participons entre autre au développement économique et social des pays dans lesquels nous sommes tout en respectant scrupuleusement les lois et règlements en vigueur.

Nous avons fait de la qualité de nos prestations le reflet de notre ambition.

Nous sommes attentif à la préservation de l'environnement et veillons à ne pas porter atteinte aux cultures locales.

Nous faisons tout ce qui est en notre pouvoir pour que nos clients soient entièrement satisfaits. Tout en respectant les délais et conditions qui nous sont répartis.

Nous respectons les règles de la libre concurrence et rejetons la corruption sous toutes ses formes.

Nous n'intervenons pas dans la vie politique des pays où nous sommes implantés.

Nous nous inscrivons sur une démarche active de protection de l'environnement avec une politique transparente de développement durable.

**SENOU GROUP** attend de ses collaborateurs qu'ils contribuent positivement à sa démarche éthique, dont ils se veulent vecteurs au quotidien, à savoir:

- De se conformer strictement aux lois et règlements applicables;
- D'appliquer avec rigueur les règles édictées en matière de protection de l'environnement;
- D'établir des rapports clairs avec les clients, fournisseurs et associés;
- De respecter la confidentialité des informations professionnelles;

- D'être loyaux et intègres à l'égard de **SENOU GROUP** en évitant les situations de conflits d'intérêts et de délits d'initié;
- D'être attentif à la qualité des relations humaines aux seins des équipes en travail.

La hiérarchie dans son ensemble est responsable de l'observation par leur personnel du présent Règlement Intérieur.  
Cette proposition est va entre en vigueur à compté de ce lundi 22 septembre 2015.

**SENOU GROUP SARL**  
GÉRANT

M. Christel Teddy Senou CHACHA